

NAVODILA ZA PRIPRAVO MAGISTRSKEGA DELA

KAZALO

1 SPLOŠNO O PRIPRAVI DELA	3
2 STRUKTURA MAGISTRSKEGA DELA	4
3 VSEBINA MAGISTRSKEGA DELA	5
4 OBLIKA MAGISTRSKEGA DELA	7
4.1 Oblika strani	7
4.2 Oblika platnice	7
4.3 Oblika notranje naslovne strani	7
4.4 Oblika izjave o samostojni izdelavi magistrskega dela	7
4.5 Oblika kazal	7
4.6 Oblikovanje besedila	8
4.7 Oblika in velikost pisave	8
4.8 Oblika slik, tabel in enačb	9
4.8.1 Slike	9
4.8.2 Tabele	9
4.8.3 Enačbe	10
4.9 Številčenje	12
4.9.1 Številčenje strani	12
4.9.2 Številčenje poglavij	12
4.9.3 Številčenje slik, tabel enačb in prilog	12
4.9.4 Številčenje opomb	12
4.9.5 Številčenje virov	12
4.10 Citiranje in uporaba virov	13
5 SEZNAM UPORABLJENIH VIROV	14
5.1 Navedba knjig, učbenikov in priročnikov	14
5.2 Navedba člankov	14
5.3 Navedba elektronskih virov	14
5.4 Navedba patentov	14
6 PRILOGE	15
Priloga 1: Naslovna stran na platnici	16
Priloga 2: Notranja naslovna stran	17
Priloga 3: Izjava o samostojni izdelavi magistrskega dela	18
Priloga 4: Oblika "Povzetka"	19
Priloga 5: Oblika povzetka v angleškem jeziku	20
Priloga 6: Primer oblike strani "Kazala"	21
Priloga 7: Primer oblike strani "Seznama literature in virov"	22
Priloga 8: Primer oblike strani "Seznama slik / tabel"	23
Priloga 9: Primer oblike strani "Seznama uporabljenih simbolov"	25
Priloga 10: Primer oblike strani "Seznama uporabljenih kratic"	26

1 SPLOŠNO O PRIPRAVI DELA

Besedilo magistrskega dela naj bo napisano v slovenskem jeziku v skladu s pravopisnimi merili knjižnega jezika v prvi osebi množine. Terminologija naj bo ob pomoči mentorja ustrezna in pregledana s strani lektorja. Za označevanje veličin in enot upoštevajte navodila mentorja oziroma določila standarda SIST ISO 8000 (Veličine in enote).

Sestavine, obseg, vsebina in oblika magistrskega dela morajo biti izdelani v skladu s temi navodili. Mentor ima od kandidata pravico zahtevati, da popravi magistrsko delo, ki ni izdelano v skladu s temi navodili.

Za pisanje in urejanje magistrskega dela uporabljajte računalnik. Izpis naj bo izveden z laserskim ali enakovrednim tiskalnikom. Izpis z matričnim tiskalnikom zaradi neustrezne kvalitete ni dovoljen. Če so v besedilu magistrskega dela vključene barvne fotografije, slike ali diagrami, je potrebno izpis teh strani izvesti z barvnim laserskim ali enakovrednim tiskalnikom. Enostransko naj bodo izpisane začetne strani (naslovna stran na platnici, notranja naslovna stran, izjava, zahvala in povzetek v slovenskem in angleškem jeziku), obojestranski izpis pa velja za kazalo, celotno vsebino magistrskega dela, vključno z vsemi prilogami.

Magistrsko delo naj obsega od 50 do 80 strani formata A4, od vključno uvoda do sklepa. Začetne strani in priloge, če so nujne, se ne štejejo.

V tekstu magistrskega dela uporabljajte konsistentno terminologijo in oblikovanje čez celotno delo!

2 STRUKTURA MAGISTRSKEGA DELA

Obvezne sestavine magistrskega dela so in si sledijo v naslednjem vrstnem redu:

- naslovna stran na platnici
- notranja naslovna stran
- stran z izjavo kandidata o samostojni izdelavi magistrskega dela
- zahvala
- povzetek v slovenskem jeziku
- povzetek v angleškem jeziku
- pregled vsebine (kazalo)
- uvod
- teoretični del
- eksperimentalni del
- rezultati in diskusija
- sklep
- seznam uporabljene literature in virov
- seznam slik in tabel (če obstajajo)
- seznam uporabljenih simbolov in kratic
- priloge (če obstajajo).

3 VSEBINA MAGISTRSKEGA DELA

Strokovna vsebina magistrskega dela je razdeljena na več poglavij, ki zajemajo:

- povzetek v slovenskem in tujem jeziku
- uvod
- teoretični in eksperimentalni del
- rezultate in diskusijo rezultatov ter
- sklep.

Povzetek v jedrnatih obliki podaja predstavitev problema, navaja uporabljene metode, glavne rezultate in sklepe magistrskega dela in naj ne presega eno A4 stran. Zapisan naj bo v enem odstavku.

Na koncu je navedeno najmanj 5 ključnih besed. Oblika je razvidna iz priloge 4.

Povzetek je potrebno prevesti v angleški jezik. Oblika je razvidna iz priloge 5.

Uvod je prvo poglavje dela, ki je običajno razdeljeno na tri dele:

- opis splošnega področja dela,
- cilji in (hipo)teze ter omejitve magistrskega dela,
- metode magistrskega dela,
- kratek opis celotnega dela.

Teoretični in eksperimentalni del predstavlja **jedro dela** in je osrednji del magistrskega dela, ki vsebuje:

- pregled literature na tematiko magistrskega dela,
- podroben opis obravnavanega problema
- predstavitev načina (načinov) rešitve problema (teoretično in/ali eksperimentalno)
- kratek opis uporabljenih metod dela
- podroben opis metodologije reševanja obravnavanega problema (s pomočjo postopkov, modelov, formul, algoritmov, preskusov, fizične izvedbe itd.). Opis metodologije mora vsebovati vse podrobnosti o uporabljenih sredstvih in postopkih tako, da jih je mogoče ponoviti in dobiti podobne rezultate. Splošno znanih standardnih metod (npr. statističnih) ni potrebno podrobno opisovati. Če so metode opisane v splošno dostopnih virih, jih citirajte in opišite samo njihovo načelo. Ostale metode in spremembe metod opišite.

Rezultati in diskusija so najvažnejši del magistrskega dela, ker vsebujejo izsledke dela. Na začetku podrobneje opišite probleme ter predstavite, kako ste se lotili rešitve problema. Rezultati so lahko:

- Teoretični – podrobno opišite problem z uporabo modelov, formul, algoritmov; formalno postavite model ipd. ter ga rešite računsko ali računalniško (simuliranje, integriranje, optimiranje).
- Eksperimentalni – podrobno opišete rezultate analiz in meritev.

V tem delu vsebine je potrebno prikazati samo glavne, neizpodbitne rezultate, brez ponavljanja. Predstavite natančne podatke in ugotovitve raziskav, čim več uporabljajte vizualni (z vidnimi vtisi) način prikazovanja informacij (diagrame, grafe, fotografije, preglednice, razpredelnice). Opisani naj bodo v preteklem času, jasno in precizno, po logičnem zaporedju, ki ni nujno enak zaporedju resničnega dela.

V tem delu magistrskega dela pojasnite pomen posameznih lastnih končnih rezultatov dela. Posebej je pomembno izraziti mnenje o tem, če delo potrjuje in dokazuje (hipo)tezo ali ne.

Pomembno je opozoriti na tiste ugotovitve, ki odpirajo nova, še neraziskana področja. Razprava mora odgovoriti na naslednja vprašanja:

- Ali raziskava podpira (hipo)tezo? Če je ne, zakaj ne (bodite konkretni, naštejte primere)?
- Kako lahko smiselno interpretirate rezultate (bodite stvarni, navedite dokaze)?
- Ali so bile raziskovalne metode primerne? Če ne, zakaj ne (bodite konkretni, navedite dokaze)?

Sklep vsebuje objektivno oceno rezultatov in jih poveže s problemom, zastavljenim v uvodu. V njem so nakazani napotki za nadaljnje delo. Vsebovati mora odgovore na naslednja vprašanja:

- Postavljena (hipo)teza – Ali se je pokazala kot pravilna ali ne? Kako? Zakaj? Kako bi postavili novo (hipo)tezo?
- Rezultati in njihova uporaba – Kaj je raziskava dejansko odkrila? Kaj ste opazili? Ne samo, kaj so nakazali izsledki o opravljeni raziskavi, tudi kakšne širše vidike bi lahko odkrili in razložili?
- Nova (hipo)teza – Kakšna vprašanja postavljajo rezultati? Kakšne odgovore ali razlage lahko predpostavljamo kot novo (hipo)tezo?
- Možne dodatne raziskave – na vsaki stopnji raziskave so nastajala nova vprašanja; kako bi na njih lahko odgovorili ali jih razložili?

4 OBLIKA MAGISTRSKEGA DELA

4.1 Oblika strani

Stran (pokončna postavitev) naj bo velikosti formata A4. Robovi besedila naj bodo zgoraj in spodaj oddaljeni 25 mm od roba strani, na levi in desni strani 20 mm in na (notranji) strani 10 mm od roba strani za vezavo.

Glava strani naj bo oddaljena 13 mm od roba strani. Glava strani naj v eni vrstici vsebuje levo (notranje) poravnano besedilo "Fakulteta za tehnologijo polimerov" v ravnem tisku in desno (zunanje) poravnano besedilo "*Magistrsko delo*" v poševnem tisku velikosti 10 točk. Besedilo glave strani naj vsebuje tudi vodoravno ločilno linijo debeline $\frac{1}{2}$ točke. Glava strani naj se prvič pojavi na strani kazala.

Noga strani naj bo oddaljena 13 mm od roba strani in naj vsebuje srednje poravnano tekočo številko strani velikosti 12 točk.

4.2 Oblika platnice

Oblika platnice je prikazana v prilogi 1. Velikost pisave je 14 točk, razen naslova magistrskega dela, ki je zapisan s krepko pisavo velikosti 20 točk in z velikimi črkami. Besedilo je sredinsko poravnano.

4.3 Oblika notranje naslovne strani

Notranja naslovna stran je oblikovana kot je prikazano v prilogi 2. Velikost pisave je 14 točk, razen naslova magistrskega dela, ki je zapisan s krepko pisavo velikosti 20 točk in z velikimi črkami. Besedilo je sredinsko poravnano.

4.4 Oblika izjave o samostojni izdelavi magistrskega dela

Izjava o samostojni izdelavi magistrskega dela je prikazana v prilogi 3.

4.5 Oblika kazal

Kazalo vsebine je levo poravnano in vključuje največ tri (3) ravni naslovov. Številčenje je usklajeno s številčenjem poglavij, ki je razloženo v poglavju 4.9.2. Prva raven je pisana s krepko pisavo in velikimi črkami, druga in tretja pa s splošno pisavo. Velikost črk je 12 točk.

V kazalu morajo biti vključeni sezname uporabljenih virov in literature, slik, tabel, morebitnih simbolov in kratic ter prilog.

Seznam uporabljene literature in virov sledi sklepu. Oblikovanje in vsebina seznama je podrobno razložena v poglavju 0. V prilogi 7 je prikazan primer seznama.

Seznam slik in tabel je prikazan v prilogi 8. **Seznam uporabljenih simbolov** v prilogi 9, **seznam uporabljenih kratic** pa v prilogi 10.

4.6 Oblikovanje besedila

Celotno besedilo naj bo obojestransko poravnano. Poglavja (uvod, teoretični del, eksperimentalni del, rezultati in diskusija, sklep) naj se pričnejo na novi strani. Naslovi slik in tabel naj bodo poravnani na sredino.

V celotnem besedilu ne sme biti praznih vrstic. Razmik med vrsticami besedila naj bo 1,15 vrstice. Razmik med odstavki naj bo 12 točk, razmik za poglavjem / podpoglavjem naj bo 12 točk, pred pa 18 točk. Razmik za odstavki, ki jim sledi naštevanje v alinejah pa 6 točk. Razmik med naslovom slike in sliko, oziroma med tabelo in naslovom tabele naj bo 6 točk. Po naslovu slik oziroma po tabeli in pred novim odstavkom naj bo razmik 12 točk.

Pri naštevanju v alinejah ne sme biti vmesnega razmaka. Besedilo v alinejah naj bo obojestransko poravnano in naj bo skozi celotno magistrsko delo označeno z enotno oznako vezaj.

Okrajšave in kratice razložite in jih navedite v oklepaju, ko se prvič pojavijo v besedilu. Če ni nujno potrebno, ne uporabljajte okrajšav oziroma kratic v naslovu.

4.7 Oblika in velikost pisave

Besedilo naj bo napisano z obliko pisave Arial, razen besedila v tabelah, kjer je oblika pisave Arial Narrow. Velikosti pisav za posamezne dele vsebine so navedene v preglednici.

Tabela 1: Velikost in videz pisave delov vsebine magistrskega dela

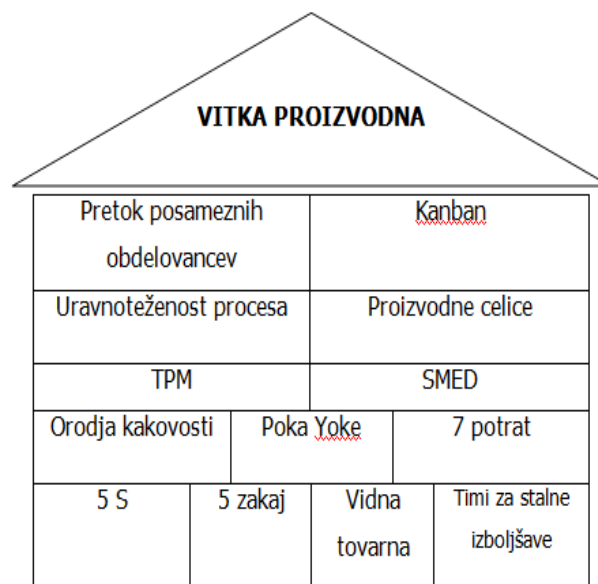
Vrsta besedila	Velikost	Slog	Videz
Naslov poglavja	12	Krepko, VELIKE ČRKE	POGLAVJE
Naslov podpoglavij	12	Krepko	Podpoglavje
Osnovno besedilo	12	Navadno	besedilo
Naslovi slik in tabel	12	<i>Poševno</i>	<i>Tabela 1:</i> <i>Slika1:</i>
Naslovna vrstica tabel	10	Krepko	Naslov
Besedilo tabel	10	Navadno	besedilo
Opombe na koncu strani, opis spremenljivk v enačbah	10	Navadno	Opomba

4.8 Oblika slik, tabel in enačb

4.8.1 Slike

Slike naj bodo kvalitetne, grafi in diagrami naj bodo pripravljeni v MS Excel. Fotografije ali skenirane slike naj imajo resolucijo najmanj 300 dpi. Naslovi oziroma opisi slik naj bodo pod slikami, srednje poravnani s poševno obliko pisave in označeni z besedo Slika in ustrezno številsko oznako (npr. *Slika 1: Gradniki vitke proizvodnje [9]*). Razmik med sliko in naslovom slike naj bo 6 točk. Po naslovu slike in odstavkom naj bo razmik 12 točk. Diagrami se upoštevajo kot slike. Slike naj bodo poravnane na sredino. Pri številčenju slik uporabljajte sklice. Če niste avtor slike morate navesti vir, kot je prikazano na sliki.

Primer slike:



Slika 1: Gradniki vitke proizvodnje [9]

4.8.2 Tabele

Tabele naj bodo pripravljene s programskimi orodji za oblikovanje besedila. Skenirane tabele naj imajo resolucijo najmanj 300 dpi. Naslovi oziroma opisi naj bodo nad tabelami, srednje poravnani, s poševno obliko pisave in označeni z besedo Tabela in ustrezno številsko oznako (npr. *Tabela 1: Velikost in videz pisave delov vsebine magistrskega dela*). Pri številčenju tabel uporabljajte sklice. Postavitev tabel naj bo na sredino. Tabela naj se nahaja v celoti na eni strani (skupaj z naslovom, virom in opombami); v kolikor je daljša od ene strani je potrebno na naslednji strani ponoviti naslovno vrstico. Razmik med naslovom tabele in tabelo naj bo 6 točk. Razmik po tabeli in novim odstavkom naj bo 12 točk. Če niste avtor tabele, morate navesti vir.

Tabela 1: Naslov tabele

A	B	C
1	2	3
4	5	6

4.8.3 Enačbe

Za oblikovanje enačb uporabljajte orodja za oblikovanje enačb (npr. Equation Editor v MS Word Pisava je Cambrio Math, velikost 12).

$$\rho = \frac{m}{V} \quad (1),$$

pri čemer je:

- ρ - gostota (kg/m³),
- m - masa (kg),
- V - volumen (m³).

Razlaga simbolov veličin, uporabljenih v enačbi, in njihovih enot naj bo navedena neposredno za enačbo, kot je to prikazano za primer enačbe 1.

Med številom in mersko enoto je vedno presledek, npr. 6 kg, 15 °C, 15 m/s².

4.9 Številčenje

4.9.1 Številčenje strani

Številčenje strani se začne z uvodom (ki je vedno stran 1), pri čemer se uporablja arabske številke. Torej, začetne strani magistrskega dela (naslovna stran, morebitna zahvala, povzetek in kazalo) so brez številke strani.

4.9.2 Številčenje poglavij

Poglavja naj bodo oštevilčena zaporedoma. Prvo poglavje je **1 UVOD**, drugo poglavje je **TEORETIČNI DEL**, tretje poglavje je **EKSPERIMENTALNI DEL**, četrto poglavje je **REZULTATI IN DISKUSIJA**, zadnje vsebinsko pa **SKLEP**. Naslovi poglavij magistrskega dela so lahko prilagojeni naravi samega dela.

Vsako poglavje ima lahko podpoglavja, ki so oštevilčena z dvema arabskima številkami, ločenima s piko. Prva številka je enaka zaporedni številki poglavja, druga številka pa zaporedni številki podpoglavja v poglavju. Označba 3.2 pomeni, da gre za drugo podpoglavje tretjega poglavja.

Podtema podpoglavja se oštevilči s tremi arabskimi številkami, ločenimi s pikama (npr.: **3.2.4 Podtema**).

Nadaljnje delitve podpoglavij na podrazdelke niso dovoljena (npr. z označbo **3.2.4.1**).

4.9.3 Številčenje slik, tabel enačb in prilog

Slike, tabele, enačbe in priloge številčite z arabskimi številkami. Za številčenje uporabljajte sklice.

V besedilu se sklicujte na ustrezne slike, preglednice, enačbe ali priloge z navedbo imena in številske označbo (npr. slika 1, tabela 1, enačba 1 ali priloga 1) – z malo začetnico. Ne spreglejte, da je potrebno navedeno ime sklanjati (npr. Na sliki 1 vidimo gradnike vitke proizvodnje).

4.9.4 Številčenje opomb

Opombe naj bodo oštevilčene z dvignjeno pisavo, besedilo opomb pa naj bo zapisano na koncu strani, na kateri je označena opomba¹.

4.9.5 Številčenje virov

Seznam citiranih virov naj bo urejen po zaporednem vrstnem redu, glede na navedbo posameznega vira v tekstu magistrskega dela. V vsebini magistrskega dela

¹ Primer opombe na koncu strani

uporabljene vire navajajte z njihovo zaporedno številko v oglatih oklepajih (npr. [1]). Vire navajate na koncu odstavka v oglatih oklepajih in pred ločilom.

4.10 Citiranje in uporaba virov

Načinov citiranja je več. Pri dobesednem citiranju sta začetek in konec citata označena z narekovaji. Na koncu citata mora biti naveden vir (npr. [1]). Dobesedno citiranje uporabimo samo v primeru, ko je to potrebno za dokazovanje dejstev.

Pri povzemanju določene literature ali sklicevanju na določeno literaturo (brez dobesednega citiranja) je potrebno na koncu povzetka navesti podatke o viru (npr. [1]).

Ne citirajte celotnih odstavkov ali celo poglavij!

PLAGIATORSTVO

Vsa magistrska dela morajo biti pregledana z računalniškimi programom za odkrivanje podobnih vsebin. Študent lahko tekom priprave sam preverja podobnost vsebine. Poročilo detektorja podobnih vsebin v pdf obliki mora študent oddati mentorju in v referat za študentske zadeve, skladno s pravilnikom o magistriranju.

Študent mora besedilo v magistrskem delu napisati s svojimi besedami. Tudi, če se spremeni vrstni red besed v stavku program zazna plagiatorstvo. Predvsem pa je potrebno navajati vire, ki smo jih uporabili pri pripravi svojega dela.

Povezava do detektorja podobnih vsebin se nahaja na:

<https://dpv.openscience.si/login.aspx>

5 SEZNAM UPORABLJENIH VIROV

Literaturo in vire navajamo s pomočjo programa Mendeley, Za navajanje virov uporabite stil revije European Polymer Journal.

V seznamu uporabljene literature in virov navedite le literaturo in vire, katero ste pri delu dejansko uporabljali in na katero se v besedilu sklicujete (citate).

Seznam uporabljene literature in virov naj bo urejen po zaporednem vrstnem redu, glede na navedbo posameznega vira v tekstu magistrskega dela (glej podpoglavje 4.9.5 in 4.10). Vsak vir naj bo oštevilčen z zaporedno številko.

5.1 Navedba knjig, učbenikov in priročnikov

Navedba knjig

- [1] W. Strunk Jr., E.B. White, The Elements of Style, fourth ed., Longman, New York, 2000.

Poglavje v knjigi]

- [2] G.R. Mettam, L.B. Adams, How to prepare an electronic version of your article, in: B.S. Jones, R.Z. Smith (Eds.), Introduction to the Electronic Age, E-Publishing Inc., New York, 2009, pp. 281–304.

5.2 Navedba člankov

- [3] J. van der Geer, J.A.J. Hanraads, R.A. Lupton, The art of writing a scientific article, J. Sci. Commun. 163 (2010) 51–59.
<https://doi.org/10.1016/j.Sc.2010.00372>.
- [4] J. van der Geer, J.A.J. Hanraads, R.A. Lupton, 2018. The art of writing a scientific article. Heliyon. 19, e00205.
<https://doi.org/10.1016/j.heliyon.2018.e00205>.

5.3 Navedba elektronskih virov

- [5] Cancer Research UK, Cancer statistics reports for the UK.
<http://www.cancerresearchuk.org/aboutcancer/statistics/cancerstatsreport/>, 2003 (accessed 13 March 2003).

5.4 Navedba patentov

- [6] Hamilton RS, Mcfarlane SD. Patent application WO2005011966 A1; 2006

6 PRILOGE

Priloge so sestavni del magistrskega dela. V prilogah so zajete informacije, ki so sicer potrebne za celoviti prikaz dela, vendar bi z odvrčanjem pozornosti od glavne teme v vsebini motile potek sporočila magistrskega dela. V priloge spadajo daljša matematična izvajanja, načrti, kosovnice, daljši računalniški izpisi, obsežnejši merilni ali računski rezultati v obliki diagramov, itd. Na priloge se je potrebno sklicevati v besedilu.

Priloga 1: Naslovna stran na platnici

FAKULTETA ZA TEHNOLOGIJO POLIMEROV

Ime PRIIMEK

NASLOV MAGISTRSKEGA DELA

Magistrsko delo

Slovenj Gradec, mesec leto

Priloga 2: Notranja naslovna stran

FAKULTETA ZA TEHNOLOGIJO POLIMEROV

NASLOV MAGISTRSKEGA DELA

Magistrsko delo

Študent(ka): Ime in PRIIMEK

Študijski program:

Mentor: Naziv, ime in PRIIMEK

Slovenj Gradec, mesec leto

Priloga 3: Izjava o samostojni izdelavi magistrskega dela

I Z J A V A

Podpisani/a _____ izjavljam, da:

- je bilo predloženo magistrsko delo opravljeno samostojno pod mentorstvom
- predloženo magistrsko delo v celoti ali v delih ni bilo predloženo za pridobitev kakršnekoli izobrazbe na drugi fakulteti ali univerzi;
- soglašam z javno dostopnostjo magistrskega dela v knjižnici Fakulteta za tehnologijo polimerov v Slovenj Gradcu.

ALI

Podpisani/a _____ izjavljam, da:

- je bilo predloženo magistrsko delo opravljeno samostojno pod mentorstvom
- predloženo magistrsko delo v celoti ali v delih ni bilo predloženo za pridobitev kakršnekoli izobrazbe na drugi fakulteti ali univerzi;
- magistrsko delo zaradi zagotavljanja konkurenčne prednosti, varstva industrijske lastnine ali tajnosti podatkov naročnika:

ne sme biti javno dostopno do

Slovenj Gradec, _____

Podpis: _____

Priloga 4: Oblika "Povzetka"

POVZETEK**Naslov magistrskega dela**

Povzetek naj bo napisan v slovenskem jeziku in naj ne presega 100 besed. V jedrnatih obliki naj podaja predstavitev problema, navaja uporabljene metode, glavne rezultate in sklepe magistrskega dela.

Ključne besede:

Obsega naj najmanj 5 ključnih besed.

Priloga 5: Oblika povzetka v angleškem jeziku

SUMMARY

Master thesis/work title

The summary should be written in English language and should not exceed 100 words. It should contain brief description of the problem, used methods, main results and conclusions of the master thesis.

Keywords:

Should include at least five keywords.

Priloga 6: Primer oblike strani "Kazala"

KAZALO

1 SPLOŠNO O PRIPRAVI DELA	3
2 STRUKTURA MAGISTRSKEGA DELA	4
3 VSEBINA MAGISTRSKEGA DELA	5
4 OBLIKA MAGISTRSKEGA DELA	7
4.1 Oblika strani	7
4.2 Oblika platnice	7
4.3 Oblika notranje naslovne strani	7
4.4 Oblika izjave o samostojni izdelavi magistrskega dela	7
4.5 Oblika kazal	7
4.6 Oblikovanje besedila	8
4.7 Oblika in velikost pisave	8
4.8 Oblika slik, tabel in enačb	9
4.8.1 Slike	9
4.8.2 Tabele	9
4.8.3 Enačbe	10
4.9 Številčenje	12
4.9.1 Številčenje strani	12
4.9.2 Številčenje poglavij	12
4.9.3 Številčenje slik, tabel enačb in prilog	12
4.9.4 Številčenje opomb	12
4.9.5 Številčenje virov	12
4.10 Citiranje in uporaba virov	13
5 SEZNAM UPORABLJENIH VIROV	14
5.1 Navedba knjig, učbenikov in priročnikov	14
5.2 Navedba člankov	14
5.3 Navedba elektronskih virov	14
5.4 Navedba patentov	14
6 PRILOGE	15
Priloga 1: Naslovna stran na platnici	16
Priloga 2: Notranja naslovna stran	17
Priloga 3: Izjava o samostojni izdelavi magistrskega dela	18
Priloga 4: Oblika "Povzetka"	19
Priloga 5: Oblika povzetka v angleškem jeziku	20
Priloga 6: Primer oblike strani "Kazala"	21
Priloga 7: Primer oblike strani "Seznama literature in virov"	22
Priloga 8: Primer oblike strani "Seznama slik / tabel"	23
Priloga 9: Primer oblike strani "Seznama uporabljenih simbolov"	25
Priloga 10: Primer oblike strani "Seznama uporabljenih kratic"	26

Priloga 7: Primer oblike strani "Seznama literature in virov"

SEZNAM LITERATURE IN VIROV

Priloga 8: Primer oblike strani "Seznam slik / tabel"

SEZNAM SLIK

Slika 1: Naslov slike

Slika 2: Naslov slike

Slika 3: Naslov slike

SEZNAM TABEL

Tabela 1: Naslov tabele

Tabela 2: Naslov tabele

Tabela 3: Naslov tabele

Priloga 9: Primer oblike strani "Seznama uporabljenih simbolov"

SEZNAM UPORABLJENIH SIMBOLOV

ρ - gosotota

m - masa

V - volumen

E - modul elastičnosti

F – sila

W - odpornostni moment

itd.

Priloga 10: Primer oblike strani "Seznam uporabljenih kratic"

SEZNAM UPORABLJENIH KRATIC

ISO - International Standard Organisation
FTPO - Fakulteta za tehnologijo polimerov
MKE - Metoda končnih elementov
PVC - Polivinilklorid