

JAVNI RAZPIS
za zbiranje kandidatov za mobilnosti osebja za namen poučevanja in usposabljanja
v okviru programa Erasmus+ v programskem obdobju 2021-2022

1. NAMEN IN CILJ JAVNEGA RAZPISA

Program Erasmus+ mobilnosti med programskimi državami (KA103) **omogoča pedagoškemu osebju** visokošolske institucije ali osebju v podjetjih, **da poučujejo na partnerski visokošolski instituciji v tujini** (Staff mobility for teaching – STA). Mobilnost osebja za poučevanje je mogoča na katerem kolipodročju/v katerikoli akademski disciplini. Program Erasmus+ mobilnosti med programskimi državami (KA103) **podpira poklicni razvoj pedagoškega in nepedagoškega osebja visokošolske institucije z usposabljanji v tujini (razen konferenc)** in izobraževalnimi obiski na delovnem mestu/obdobju opazovanja/usposabljanjem na partnerski visokošolski instituciji ali v drugi ustrezni organizaciji v tujini (Staff mobility for training – STT). Obdobje v tujini lahko združuje aktivnosti poučevanja in usposabljanja.

V programskem obdobju 2019-2020 bo poudarek na usposabljanjih pedagoškega osebja, katerih namen je razvijati pedagoške spretnosti in spretnosti na področju oblikovanja učnih načrtov (kot mobilnost za namen usposabljanja ali kot mobilnost za namen poučevanja v kombinaciji z usposabljanjem).

Osebe mora izvajati svojo mobilnost v katerikoli državi Programa, ki ni država organizacije pošiljateljice ali država stalnega prebivališča. Organizacija gostiteljica mora biti visokošolska institucija iz države Programa, ki je nosilka ECHE ali katera koli javna ali zasebna organizacija države Programa, ki je aktivna na trgu dela ali področju izobraževanja, usposabljanja in mladine. V programu Erasmus+ lahko sodelujejo države članice EU ter nekdanja jugoslovanska republika Makedonija, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Turčija.

Partnerske institucije so tiste institucije, s katerimi ima fakulteta podpisan medinstitucionalni sporazum o izmenjavi osebja.

Cilji tovrstne mobilnosti so:

- izboljšanje strokovnih kompetenc;
- širše razumevanje praks, politik in sistemov na področju izobraževanja, usposabljanja in mladine po vseh državah;
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah;
- boljše razumevanje medsebojne povezanosti med formalnim in neformalnim izobraževanjem oziroma poklicnim usposabljanjem in trgom dela;
- povečanje kakovosti dela in aktivnosti v korist študentov;
- boljše razumevanje družbene, jezikovne in kulturne raznolikosti ter odzivanje nanjo;
- več možnosti za izpolnjevanje potreb ljudi z manj priložnostmi;
- okrepljena podpora in spodbujanje mobilnosti za študente;
- povečanje priložnosti za strokovni in poklicni razvoj;

- izboljšano znanje tujih jezikov;
- okrepljena motivacija in zadovoljstvo v njihovem vsakodnevnom delu;
- večja pripravljenost za vključevanje dobrih praks in novih metod v vsakodnevne aktivnosti;
- krepiti sposobnost privabiti odlične študente in akademsko osebje iz držav po vsem svetu.

2. OSNOVNI POGOJI

Na razpis se lahko prijavi osebje, ki je zaposleno na FTPO (v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih – zaposleni za določen/nedoločen čas, polno ali delno) ali dela na FTPO na podlagi podjetniške ali avtorske pogodbe. Če je udeleženec hkrati v delovnem razmerju na drugem visokošolskem zavodu oziroma višji strokovni šoli, mora predložiti potrdilo tega zavoda oz. šole, da za isto mobilnost ni prejel sofinanciranja drugega delodajalca.

Trajanje aktivnosti

Na javni razpis se je možno prijaviti mobilnosti z namenom poučevanja in/ali usposabljanja v tujini, ki bodo izvedene **v obdobju od 1. junija 2020 do najkasneje 31. septembra 2021.**

Mobilnost osebja mora trajati **najmanj 2 dni in največ 2 meseca**, v kar ni zajet čas poti. V primeru minimalnega trajanja (2 dneva) se mora mobilnost izvajati dva zaporedna dneva. Poučevanje mora zajemati **vsaj 8 ur poučevanja** na teden (ali katero koli krajše obdobje bivanja). **Ta zahteva ne velja za vabljen osebje iz podjetij.**

Če je aktivnost poučevanja združena z aktivnostjo usposabljanja, se najmanjše število ur poučevanja na teden (ali katero koli krajše obdobje bivanja) **zmanjša na 4 ure.**

3. KRITERIJI ZA IZBIRO

Razpis določa odprti rok prijave. Za mobilnost bodo izbrani tisti kandidati, katerih prijave bodo izpolnjevale pogoje razpisa, in sicer **po vrstnem redu prispelih popolnih prijav do porabe sredstev.** V kolikor bo prispelo več prijav kot je razpoložljivih sredstev bo FTPO izvedla izbirni postopek po naslednjem vrstnem redu prioritete:

- prijavitelj je v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih – s FTPO sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen/nedoločen čas, polno ali delno;
- kakovost prijave (predvsem kakovost predloga programa mobilnosti).

4. PRIJAVA NA RAZPIS

Prijava kandidata mora vsebovati:

- **prijavnico**
- **izpolnjen predlog programa mobilnosti za poučevanje** (Mobility Agreement – Staff Mobility for Teaching) **ali izpolnjen predlog programa mobilnosti za usposabljanje** (Mobility Agreement – Staff Mobility for Training) pri čemer zadostuje, da je v tej fazi podpisan le s strani kandidata;

Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani pred odhodom prijavitelja v tujino. Prijavitelj se s predloženo prijavo in programom predavanj, ki ga s podpisom potrdijo vse udeležene stranke, zaveže k spoštovanju pravil programa Erasmus+ in tega razpisa.

5. ROK ZA PRIJAVO

Roka za oddajo prijavnic je do porabe sredstev.

6. FINANČNA DOTACIJA

Finančna pomoč Erasmus+ sofinancira kritje potnih stroškov in stroškov bivanja v tujini. **Dotacija za potne stroške** je odvisna od razdalje med krajem sedeža FTPO in krajem izvajanja aktivnosti (sedež institucije gostiteljice). Razdaljo je treba izračunati s kalkulatorjem razdalje, ki ga podpira Evropska komisija (EK) in je dostopen na: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_sl.htm. Vnesti je potrebno razdaljo enosmerne poti za izračun zneska dotacije EU za kritje povratne poti. Dotacija za potne stroške se dodeli največ do zneskov v Tabeli 1.

Tabela 1: Zneski prispevkov za potne stroške glede na razdaljo

ŠTEVILO KM (izračunano s kalkulatorjem EK)	ZNESEK V EUR NA UDELEŽENCA
10 - 99	20
100 - 499	180
500 - 1 999	275
2 000 – 2 999	360
3 000 – 3 999	530
4 000 – 7 999	820
8 000 ali več	1 500

Vir: Evropska komisija (2019, str. 48)

Individualna podpora krije stroške bivanja med mobilnostjo (npr. nastanitev, prehrana, lokalni prevozi, zavarovanje...) na temelju dejanskih stroškov, katere višina se določi na podlagi:

- števila dni na mobilnosti, pri čemer se po potrebi upošteva en dodaten dan pred in en dodaten dan po zaključeni mobilnosti;
- maksimalna višina dnevnic za mobilnost v posamezno skupino držav iz Tabele 2.

Tabela 2: Višine zneskov dotacij za posamezne skupine držav

Države gostiteljice	Najnižji – najvišji znesek EUR/dan
Skupina 1 - Države programa z višjimi življenjskimi stroški: Danska, Finska, Islandija, Irska, Luksemburg, Lihtenštajn, Norveška, Švedska, Združeno kraljestvo	180
Skupina 2 - Države programa s srednjimi življenjskimi stroški: Avstrija, Belgija, Ciper, Francija, Grčija, Italija, Nemčija, Nizozemska, Portugalska, Španija, Malta	160
Skupina 3 - Države programa z nižjimi življenjskimi stroški: Bolgarija, Češka republika, Estonija, Hrvaška, Latvija, Litva, Madžarska, nekdanja jugoslovanska republika, Makedonija, Poljska, Romunija, Slovaška, Slovenija (v primeru vabljenega osebja), Turčija, Srbija	140

Do 14. dneva aktivnosti velja naveden znesek individualne podpore v EUR na dan, od 15. do 60. dne aktivnosti je prijavitelj upravičen do 70% zneseka na dan. Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

IZREDNI STROŠKI ZA DRAGO POTOVANJE

Do izrednih stroškov za drage potne stroške so upravičeni samo udeleženci, upravičeni do običajnih nepovratnih sredstev za potne stroške.

Upravičenci do projektov mobilnosti lahko zahtevajo finančno podporo za višje potne stroške udeležencev pod proračunsko postavko „izredni stroški“ (do največ 80 % vseh upravičenih stroškov). To je dovoljeno pod pogojem, da lahko upravičenci utemeljijo, da običajna pravila financiranja (na podlagi stroškov na enoto za pas oddaljenosti) ne krijejo vsaj 70 % potnih stroškov udeležencev. Če so dodeljena, se namesto standardnih potnih stroškov upoštevajo izredni stroški za drago potovanje.

7. PODPORA ZA POSEBNE POTREBE

Med osebe s posebnimi potrebami se uvrščajo slepi in slabovidni oz. osebe z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni, osebe z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani, dolgotrajno bolni, osebe z avtističnimi motnjami ter osebe s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Osebe s posebnimi potrebami, **ki so izbrani** za udeležbo na mobilnosti Erasmus+, lahko zaprosijo za dodatna finančna sredstva. Vlogo naj pošljejo Erasmus+ koordinatorki **vsaj 40 dni pred odhodom na mobilnost** na e-naslov: erasmus@ftpo.eu ali po pošti na naslov fakultete. **Vlogi je potrebno priložiti katero izmed naslednjih dokazil (eno ali več):**

- Sklep Senata Fakultete za tehnologijo polimerov o dodelitvi statusa osebe s posebnimi potrebami (veljaven za študijsko leto v katerem študent odhaja na mobilnost);
- zdravniško potrdilo z opisom In trajanjem bolezni, ki ne sme biti starejše od 3 mesecev;
- odločbo o razvrščanju Centra za socialno delo;
- odločbo o usmeritvi Zavoda RS za šolstvo;
- strokovno mnenje Zavoda RS za šolstvo;
- mnenje invalidske komisije Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

8. OBVEŠČANJE O IZBORU

Kandidati bodo o izboru obveščeni s sklepom, po elektronski pošti.

9. UGOVOR

Morebitne ugovore zoper sklepe iz prejšnje točke tega javnega razpisa lahko prijavitelji vložijo pri dekanu, v roku 8 dni od prejema sklepa. O ugovoru s sklepom odloči dekan. V ugovoru morajo biti v pisni obrazložitvi natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ugovor vložen. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji za prijave študentov in postavljena merila za ocenjevanje vlog.

10. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsa dokumentacija je dostopna na spletnem naslovu FTPO:
<http://www.ftpo.eu/%C5%A0tudij/Ob-%C5%A1tudiju/Erasmus>

11. DODATNE INFORMACIJE

Kontakt:

Sara Jeseničnik

Erasmus+ koordinatorka

tel: 02 620 47 64

e-naslov: erasmus@ftpo.eu

Slovenj Gradec, 2. 10. 2021



dekan

Fakultete za tehnologijo polimerov
izr. prof. dr. Blaž Nardin